

**Onze Zaak 010 B.V.**

Caïrostraat 65 • 3047 BB Rotterdam

T 06 - 24 88 94 36 • E info@onze-zaak.org

W www.onze-zaak.org

**PRIVACYBELEID EN -REGLEMENT ONZE ZAAK 010 B.V.**

Onze Zaak 010 B.V. (verder Onze Zaak) biedt dagbesteding aan mensen met een verstandelijke beperking in de vorm van werken onder begeleiding. In deze hoedanigheid wordt regelmatig gewerkt met persoonsgegevens van zowel cliënten als vrijwilligers, stagiaires en medewerkers.

Omdat de persoonsgegevens van de cliënten informatie bevatten over hun gezondheid en bijvoorbeeld indicatie is het van belang dat zij erop kunnen vertrouwen dat Onze Zaak zorgvuldig en veilig met hun privéinformatie omgaat.

Onze Zaak is zich hiervan bewust en zorgt dat de privacy gewaarborgd blijft, onder andere door maatregelen op het gebied van informatiebeveiliging, dataminimalisatie, transparantie en gebruikerscontrole, conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die sinds 25 mei 2018 van kracht is.

Uitgangspunten

Onze Zaak gaat op een veilige manier met persoonsgegevens om en respecteert de privacy van betrokkenen. Onze Zaak houdt zich hierbij aan de volgende uitgangspunten:

Rechtmatigheid, behoorlijkheid, transparantie

Persoonsgegevens worden in overeenstemming met de AVG en op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.

Grondslag en doelbinding

Onze Zaak zorgt ervoor dat persoonsgegevens alleen voor welbepaalde en gerechtvaardigde doelen wordt verzameld en verwerkt. Persoonsgegevens worden alleen met een rechtvaardige grondslag verwerkt.

Dataminimalisatie

Onze Zaak verwerkt alleen de persoonsgegevens die minimaal noodzakelijk zijn voor het vooraf bepaalde doel, in het geval van de cliënten het op adequate wijze leveren van zorg en begeleiding. Onze Zaak streeft naar minimale gegevensverwerking. Waar mogelijk worden minder persoonsgegevens verwerkt.

Bewaartermijn

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan nodig is.

Integriteit en vertrouwelijkheid

Onze Zaak gaat vertrouwelijk om met persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk. Zo worden persoonsgegevens alleen verwerkt door de personen in het kern-team van Onze Zaak. Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor het doel waarvoor deze gegevens zijn verzameld. Daarbij zorgt Onze Zaak voor passende beveiliging van de persoonsgegevens.

Delen met derden

In het geval van samenwerking met externe partijen, zoals ZZP'ers op het gebied van sport & mindfulness, psychologische ondersteuning en dagelijkse begeleiding, waarbij sprake is van gegevensverwerking van persoonsgegevens, heeft Onze Zaak verwerkersovereenkomsten afgesloten die voldoen aan de AVG. Daarnaast heeft Onze Zaak een verwerkersovereenkomst gesloten met de hostingprovider van haar website.

Subsidiariteit

Voor het bereiken van het doel waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt, wordt inbreuk op de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene zoveel mogelijk beperkt.

Proportionaliteit

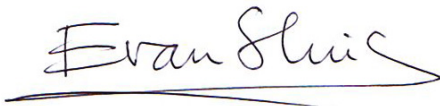
De inbreuk op de belangen van de betrokkene mag niet onevenredig zijn in verhouding tot en met de verwerking te dienen doel.

Aldus vastgesteld door de directie van Onze Zaak op 1 mei 2018,

S.D. Rijkers



E. van Sluis



WETGEVING EN DEFINITIES

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Op 25 mei 2018 vervalt de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) en treedt de Europese Verordening; de Algemene Verordening Gegevensbescherming, in werking. De AVG bouwt voort op de Wbp en zorgt onder andere voor versterking en uitbreiding van de privacyrechten met meer verantwoordelijkheden voor organisaties.

Verwerkingen (Artikel 4, AVG)

De verwerking van persoonsgegevens is elke handeling of elk geheel van handelingen met persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde processen. In de AVG valt onder een verwerking:

- Verzamelen, vastleggen en ordenen
- Bewaren, bijwerken en wijzigen
- Opvragen, raadplegen, gebruiken
- Verstrekken door middel van doorzending
- Verspreiding of enige andere vorm van ter beschikkingstellen
- Samenbrengen, met elkaar in verband brengen
- Afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens

Uit deze opsomming blijkt dat alles wat je met een persoonsgegeven doet een verwerking is.

Doeleinden (Artikel 5, AVG)

Volgens de wet mogen persoonsgegevens alleen verzameld worden als daarvoor een doel is vastgesteld. Het doel moet uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd zijn. De gegevens mogen niet voor andere doelen verwerkt worden.

Rechtmatige grondslag (Artikel 6, AVG)

De wet zegt dat er voor elke verwerking van persoonsgegevens een rechtmatige grondslag uit de wet van toepassing moet zijn. Dat betekent dat de verwerking alleen mag plaatsvinden:

- Om een verplichting na te komen die in de wet staat
- Voor de uitvoering van een overeenkomst waar de betrokkene onderdeel was
- Om een ernstige bedreiging voor de gezondheid van de betrokkene te bestrijden
- Voor de goede vervulling van de taak van Onze Zaak
- Wanneer de betrokkene toestemming heeft gegeven voor de specifieke verwerking

Wijze van verwerking

De hoofdregel van de verwerking van persoonsgegevens is dat het alleen toegestaan is in overeenstemming met de wet, en op een zorgvuldige wijze. Persoonsgegevens worden zoveel mogelijk verzameld bij de betrokkene zelf. De wet gaat uit van subsidiariteit. Dit betekent dat verwerking alleen is toegestaan wanneer het doel niet op een andere manier kan worden bereikt. In de wet wordt ook gesproken over proportionaliteit. Dit betekent dat persoonsgegevens alleen mogen worden verwerkt als dit in verhouding staat tot het doel. Wanneer met geen, of minder (belastende), persoonsgegevens hetzelfde doel bereikt kan worden moet daar altijd voor gekozen worden.

PRIVACYREGLEMENT ONZE ZAAK

Algemeen

Onze Zaak gaat zeer zorgvuldig om met de persoonsgegevens van haar cliënten, klanten en medewerkers. Per cliënt houdt Onze Zaak een dossier bij met daarin, naast NAW-gegevens, leeftijd en contactpersoon, noodzakelijke informatie over de beperking(en) van de betreffende cliënt, medicatie en contactinformatie van haar/zijn arts.

De papieren dossiers bevinden zich in een afgesloten kast waar slechts drie personen bij kunnen: een van de directieleden en twee begeleiders. De kast is altijd afgesloten. De digitale dossiers bevinden zich alleen in een gedeelde folder op de laptops van de twee directieleden.

Dossiers en vertrouwelijke informatie betreffende een cliënt moeten soms gedeeld worden via email met zorginstellingen waar de cliënt aan verbonden is of met ouders, voogden. Hiertoe maakt Onze Zaak gebruik van Secure Mail (via EquiShare) om te verzekeren dat de inhoud van de berichten veilig blijft.

Onze Zaak maakt verder gebruik van een calamiteiten-overzicht. In dit document staan de gegevens per cliënt die noodzakelijk zijn om adequaat te kunnen reageren wanneer een cliënt onwel wordt of bijvoorbeeld afwijkend gedrag vertoond. Dit document ligt op het kantoor van de kern-teamleden en is voor hen te allen tijde toegankelijk tijdens de werkuren. Na het werk wordt het calamiteiten-overzicht opgeborgen in de afgesloten kast bij de overige dossiers.

De digitale versie van het calamiteiten-overzicht bevindt zich in een gedeelde folder op laptops waar de twee directieleden en twee begeleiders toegang toe hebben.

En verder:

Doorgifte (Artikel 44 t/m 50 AVG)

Onze Zaak geeft geen persoonsgegevens door aan derden tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van haar taak. Persoonsgegevens worden alleen gedeeld met partijen binnen Nederland waarmee Onze Zaak een verwerkersovereenkomst heeft afgesloten.

Informatieplicht (Artikel 13, 14 AVG)

Onze Zaak informeert betrokkenen over het verwerken van persoonsgegevens. Wanneer de gegevens via een andere weg verkregen worden, dus buiten de betrokkene om, wordt de betrokkene geïnformeerd.

Verwijdering

Onze Zaak verwijdert de persoonsgegevens niet langer dan nodig is voor de uitvoering van haar taken. Dit houdt in dat de gegevens vernietigd worden.

Rechten van betrokkenen (Artikel 13 t/m 20 AVG)

- Recht op informatie: Betrokkenen hebben het recht om aan Onze Zaak te vragen of zijn/haar persoonsgegevens worden verwerkt.
- Inzagerecht: Betrokkenen hebben de mogelijkheid om te controleren of, en op welke manier, zijn/haar gegevens worden verwerkt.
- Correctierecht: Als duidelijk wordt dat de gegevens niet kloppen, kan de betrokkene een verzoek indienen bij Onze Zaak om dit te corrigeren.
- Recht van verzet: Betrokkenen hebben het recht aan Onze Zaak te vragen om hun persoonsgegevens niet meer te gebruiken.
- Recht om vergeten te worden: In gevallen waar de betrokkene toestemming heeft gegeven om gegevens te verwerken, heeft de betrokkene het recht om de persoonsgegevens te laten verwijderen.
- Recht op bezwaar: Betrokkenen hebben het recht om bezwaar aan te maken tegen de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens. Onze Zaak zal hieraan voldoen, tenzij er gerechtvaardigde gronden zijn voor de verwerking.

Aanvragen tot verwijdering of wijziging persoonsgegevens kunnen aangevraagd worden bij de twee directieleden: S.D. Rijkers en E. van Sluis.

Datalek

Ondanks de beveiligingsmaatregelen die binnen Onze Zaak worden gehanteerd, kan een kans op ongeautoriseerde toegang tot gegevens of verlies en/of diefstal van gegevens (een datalek) nooit volledig worden uitgesloten. Om de reputatie en betrouwbaarheid van Onze Zaak hoog te houden, vragen wij alle medewerkers alert te zijn op mogelijke verdachte zaken en/of overtredingen.

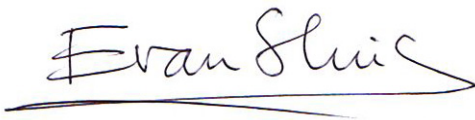
In het geval van (vermoeden van) een datalek dient zo snel mogelijk directielid E. van Sluis ingelicht te worden. Zij is bereikbaar op 06-53120415 en elike@onze-zaak.org. Met haar worden de te volgen stappen besproken die bestaan uit het informeren van de betrokkenen en contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens. Zie hiertoe ook het Calamiteitenplan datalekken van Onze Zaak.

Aldus vastgesteld door de directie van Onze Zaak op 1 mei 2018,

S.D. Rijkers

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'S.D. Rijkers', with a long horizontal stroke underneath.

E. Van Sluis

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Evan Sluis', with a long horizontal stroke underneath.